

## Veřejné projednání

Slouží k prezentaci a diskusi závažných projektů a záměrů. Prezentaci obvykle zajišťují zodpovědné osoby za projekt - projektant, příslušný úředník apod. Součástí veřejného projednání obvykle bývá moderovaná zapisovaná diskuze a sběr ústních i písemných připomínek k projektu nebo záměru.

### Konzultace záměrů a projektů a spolurozhodování o jejich podobě

#### Pokročilá náročnost

Důležitá je dobrá organizace a moderace projednání

#### Určeno až pro stovky účastníků

Až stovky účastníků

#### Do 1 týdne

2 - 3, ale i více hodin

#### Vyzkoušeno v ČR

[Ministerstvo životního prostředí](#) - posuzování vlivu na životní prostředí

### Návaznost na jiné metody

Veřejné projednání je obvykle součástí dlouhodobějšího rozhodovacího procesu

#### Popis

Veřejná projednání obvykle probíhají k významným projektům a záměrům (výstavby obchvatů, schvalování územních plánů, posuzování vlivu staveb na životní prostředí apod.). Důležitou součástí projednání je odborná prezentace projektu nebo záměru ze strany investora nebo kompetentních úřadů. Klíčovou roli při veřejném projednání hraje moderátor/facilitátor, na němž je zodpovědnost za vedení konstruktivní, věcné a efektivní diskuze. Nezbytnou součástí projednání je srozumitelný zápis.

#### Popis cílů metody

Cílem metody je prezentovat významný projekt nebo záměr a prodiskutovat jeho klíčové aspekty, případně shromáždit připomínky k podobě jeho realizace.

#### Cílová skupina

Všichni obyvatelé dotčení stavbou nebo záměrem

#### Kroky

1. Jasná specifikace projednávaného projektu nebo záměru
2. Vhodná organizace a propagace veřejného projednání dle úředně stanovených postupů ([Stavební zákon](#), [proces E.I.A.](#)) i nad jejich rámec. Srozumitelná pozvánka, vhodně zvolený čas a místo projednání
3. Samotné veřejné projednání

#### Obvyklý průběh samotného projednání

1. Úvodní informace pořizovatele územního plánu/investora apod.
2. Vysvětlení účelu a cíle veřejného projednání
3. Poučení o právech a povinnostech účastníků veřejného projednání
4. Výklad k projednávanému projektu nebo záměru (územní plán, řešení obchvatu obce apod.)
5. Vysvětlení, jak bude naloženo s připomínkami, námitkami
6. Prostor pro dotazy k projednávanému projektu nebo záměru
7. Písemný záznam o průběhu veřejného projednání

## Zdroje a pomůcky

- Informační zdroje v místě obvyklé
- Sál velký dle potřeby, mikrofony, reproduktory, notebook, dataprojektor
- Moderátor/facilitátor, zapisovatel

## Související zákony

Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí

Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavením řádu